

RESOLUCIÓN DE 28 DE SEPTIEMBRE DE 2017 DE LA DIRECCIÓN GERENCIA DE LOS DISTRITOS SANITARIOS JAÉN Y JAÉN SUR, POR LA QUE SE CONVOCA CONCURSO DE ACOPLAMIENTO.

DISPOSITIVO DE APOYO DEL DISTRITO SANITARIO JAÉN

En el ejercicio de las facultades organizativas que corresponden a la Administración Sanitaria, y en concreto en el ejercicio de la facultad discrecional que la misma ostenta para asignar -dentro de las funciones profesionales de cada categoría estatutaria- los distintos cometidos y tareas que debe asumir el personal adscrito a una determinada Zona Básica de Salud o Dispositivo de Apoyo del Distrito de Atención Primaria, **se aprobó la Resolución de 22 de noviembre de 2002 del Servicio Andaluz de Salud (BOJA núm. 148 de 17 de diciembre), por la que se publica el Pacto suscrito entre el SAS y determinadas Organizaciones Sindicales presentes en la Mesa Sectorial de Sanidad** mediante el que se acuerda realizar, con carácter previo a los procesos de movilidad, **concursos de acoplamiento (movilidad interna) en Atención Primaria.**

Dichos concursos de movilidad interna, pretenden garantizar una actuación homogénea y objetiva en la organización de los servicios que atiende a la preferencia de los profesionales interesados, sin que dicha actuación suponga una modificación de la unidad elemental de prestación de servicios a la que cada categoría está adscrita (ZBS o Dispositivo de Apoyo) ni genere ningún tipo de derechos subjetivos al personal afectado, no entrando, por tanto, en colisión con las competencias atribuidas a los órganos directivos.

De conformidad a lo establecido en el artículo 8.2 del Decreto 197/2007, de 3 de julio, (BOJA núm.140, de 17 de julio) por el que se regula la estructura, organización y funcionamiento de los servicios de atención primaria de salud en el ámbito del Servicio Andaluz de Salud, esta Dirección Gerencia

ACUERDA

Primero. Convocar concurso de acoplamiento, en las categorías que se citan a continuación, para la asignación de puestos o unidades de trabajo adscritos a los Dispositivos de Apoyo que se indican en el anexo III. El presente concurso de acoplamiento se regirá por las bases y baremo de méritos contenidos, respectivamente, en los Anexos I y II.

1. Medicina de Familia
2. Enfermería
3. Trabajadora social
4. Matrona
5. Administrativo/Aux. administrativo
6. Celador conductor
7. Auxiliares de Enfermería
8. Fisioterapia

Segundo. Ofertar en dicho concurso de acoplamiento los centros, puestos o unidades de trabajo que se contienen en el Anexo III. A dicha oferta se acumularán, tras la aplicación del sistema de resultados, los puestos de trabajo que liberen sus ocupantes tras asignarles un nuevo puesto en la resolución del concurso de acoplamiento que se convoca.

Tercero. Designar a los miembros de la Comisión de Valoración que habrá de valorar los méritos aportados por los concursantes y que se relacionan en el Anexo IV.

Contra la presente Resolución que agota la vía administrativa, podrá interponer recurso potestativo de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la notificación de la siguiente Resolución, (artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas), o bien deducir directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado competente en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación (artículo 46 de la ley 29/1998, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa)., y en el apartado Primero de la Resolución de 18 de enero de 2007 de la Dirección General de Personal y Desarrollo Profesional (BOJA núm.24, de 1 de febrero) por la que se efectúa delegación de competencias en materia de reclamaciones laborales y recursos del personal adscrito al Servicio Andaluz de Salud.

Jaén, a 28 de SEPTIEMBRE de 2017

EL DIRECTOR GERENTE DE LOS DISTRITOS SANITARIOS JAÉN Y JAÉN SUR



Fdo.: Eduardo Sánchez Arenas

DILIGENCIA: Para hacer constar que la Resolución de fecha 28/09/2017 de la Dirección Gerencia de los Distritos Sanitarios Jaén-Jaén Sur por la que se convoca Concurso de Acoplamiento, se publica en los tabloneros de anuncios de este Centro el día 28 de septiembre de 2017.

La Directora de Desarrollo Profesional de los Distritos Sanitarios Jaén-Jaén Sur

ANEXO I

BASES REGULADORAS DEL CONCURSO DE ACOPLAMIENTO PARA LA ASIGNACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO.

DISPOSITIVO DE APOYO.

1. Norma general.

El concurso de acoplamiento se regirá por las presentes bases y, en lo no recogido en estas, por las disposiciones normativas que le sean de aplicación.

2. Requisitos que han de reunir los concursantes.

Para ser admitido en el concurso de acoplamiento será imprescindible cumplir, al último día del plazo señalado para la presentación de solicitudes, los siguientes requisitos:

- a) Ostentar, en la categoría a la que se concursa, la condición de personal estatutario fijo, funcionario fijo integrado en D. Apoyo o laboral fijo integrado en el D. Apoyo.
- b) Ostentar destino definitivo en el D. Apoyo al que se concursa.
- c) Encontrarse en situación de activo o con reserva de plaza en el Dispositivo de Apoyo al que se concursa. No podrá participar en el presente concurso el personal que, teniendo plaza reservada en el D. Apoyo al que concursa, tengan concedida una comisión de servicio o una promoción interna temporal.

3. Solicitudes y documentación.

3.1. Solicitud. Las solicitudes se ajustarán al modelo que se publica como Anexo V, irán dirigidas al Director Gerente de los Distritos Sanitarios Jaén y Jaén Sur, y deberán presentarse, preferentemente, en el Registro de dicho Distrito sito en C/.Cataluña s/n - 23008 JAEN.

3.2. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes será de **15 días naturales**, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el tablón de anuncios del Distrito.

Durante el plazo de presentación de solicitudes los concursantes podrán retirar o modificar las mismas mediante la presentación de una nueva instancia que anulará las anteriores. Finalizado dicho plazo no se admitirán modificaciones de la relación de puestos de trabajos solicitados.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes y hasta la finalización del plazo para presentar alegaciones contra la resolución provisional del concurso, establecido en la base 6.2, los participantes podrán desistir de su participación en el concurso. Finalizado dicho plazo no se admitirán desistimientos.

3.3. Petición de centro, puesto o unidad de trabajo. Los concursantes deberán indicar en su solicitud, por orden de preferencia, los puestos o unidades de trabajo por los que optan, con independencia de que los mismos se oferten o no, especificando a tal fin los códigos indicados en el Anexo III. Dicho Anexo indica los códigos correspondientes a todos los puestos o unidades de trabajo de la Zona Básica de Salud detallando, en su caso, el número de puestos o unidades que se ofertan en el presente concurso de acoplamiento. Por la aplicación del sistema de resultas, a los puestos o unidades ofertados se acumularán aquellos que resulten vacantes tras la asignación de un nuevo puesto a sus ocupantes, como consecuencia de la tramitación del presente concurso de acoplamiento, siempre que los mismos no estén sometidos a procesos de amortización, desdotación o reconversión. La acumulación y asignación de dichos puestos de trabajo se realizará de forma automática y simultánea a la asignación del resto de los puestos ofertados. La codificación de las plazas de EBAP para resultas, viene especificada en el Anexo VI.

3.4. Serán desestimadas las enmiendas o tachaduras, tanto en la instancia como en alguna de las hojas de petición de puesto de trabajo, o en cualquiera de los documentos anexos, siempre que no se encuentren salvadas bajo firma.

3.5. Documentación que deberá acompañar a las solicitudes de participación:

- **Original o fotocopia compulsada de las certificaciones o acreditaciones correspondientes a todos los méritos alegados que no figuren inscritos en el Sistema de Información de Recursos Humanos del SAS (GERHONTE)**, conforme a las especificaciones que se indican a continuación:
 1. Para acreditar los servicios prestados en Centros Sanitarios del Servicio Andaluz de Salud deberá presentarse certificación original expedida a través del Sistema de Información de Recursos Humanos del SAS (GERHONTE). Al efecto, si en dicho sistema no figurasen todos los periodos de servicios prestados, el concursante deberá solicitar su inscripción al centro donde prestó dichos servicios.
 2. Para acreditar los servicios prestados en Centros Sanitarios de otros Servicios de Salud, y siempre que los mismos no estén inscritos en GERHONTE, deberá presentarse original o fotocopia compulsada de certificación de servicios prestados emitida por la Dirección de los Centros de destino, con indicación de las fechas y las categorías o, en su caso, especialidades, en que se prestaron dichos servicios.
 3. Para acreditar los servicios prestados en otros Centros Sanitarios Públicos de la Unión Europea, y siempre que los mismos no estén inscritos en GERHONTE, deberá presentarse original o fotocopia compulsada de certificación de servicios prestados emitida por la Dirección de los Centros de destino, con indicación de las fechas y las categorías o, en su caso, especialidades, en que se prestaron dichos servicios. Asimismo deberán presentar acreditación del carácter público del centro donde se prestaron dichos servicios. Cuando el idioma original de las certificaciones o acreditaciones sea distinto al castellano el concursante deberá presentar, junto al original, traducción literal del contenido de dichos documentos realizada por traductor jurado.
 4. Para acreditar la vía de obtención de la especialidad deberá presentarse el título de Médico Especialista en Medicina Familiar y Comunitaria o en Pediatría, siempre que el mismo no figure inscrito en GERHONTE.

En el supuesto de que solicitada la acreditación de méritos no se recibiera en tiempo la certificación interesada, los concursantes adjuntarán fotocopia compulsada de dicha solicitud, sin perjuicio de que posteriormente, una vez emitida la certificación requerida, deba aportarse la misma para su unión al expediente.

3.6. De acuerdo con lo establecido en el Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si la solicitud no reuniera los datos exigidos, **se requerirá al interesado para que, en el plazo de 7 días naturales subsane la falta.**

4. Valoración de Méritos.

4.1. Los méritos se valorarán, de acuerdo con el baremo establecido en el Anexo II, por la Comisión de Valoración designada al efecto en el Anexo IV. Las organizaciones sindicales, miembros de la Mesa Sectorial de Sanidad, podrán asistir a las sesiones de dicha Comisión de Valoración, sin que tengan la consideración de integrantes de la misma.

4.2. Los méritos se valorarán con referencia al día de publicación de la convocatoria en el tablón de anuncios del Distrito de Atención Primaria.

4.3. Únicamente serán valorados los méritos a los que hace referencia el punto 3.5 de la presente convocatoria.

5. Asignación de puestos de trabajo.

5.1. Los puestos de trabajo serán asignados atendiendo a la preferencia manifestada por los concursantes y al orden determinado por la puntuación obtenida en la valoración de los méritos conforme al baremo que figura como Anexo II.

5.2. En el caso de que se produjesen empates en el total de las puntuaciones, estos se resolverán atendiendo al mayor número de días de servicios prestados, en la categoría a la que se concursa, en Centros Sanitarios Públicos de la Unión Europea. Si persistiera el empate se atenderá al mayor número de días de servicios prestados, en la categoría a la que se concursa, en el D. Apoyo en el que se tiene el destino definitivo. De persistir el empate tendrá preferencia el concursante cuyo apellido comience por la letra Ñ, que es la que ha resultado en el sorteo para el año 2017, según lo dispuesto en el artículo 17 del Real Decreto 364/95 de 10 de marzo. De no existir concursante con la letra ñ, tendrá preferencia aquel cuyo primer apellido comience por letra O y así sucesivamente. En caso de persistir empate con el primer apellido, se tendrá en cuenta el segundo apellido y de continuar el empate, se tendría en cuenta el nombre.

6. Resolución del concurso.

6.1. El Director Gerente del Distrito, a propuesta de la Comisión de Valoración, dictará resolución provisional del concurso, que se publicará en el tablón de anuncios del Distrito, mediante la que se aprobarán las listas provisionales del concurso de acoplamiento, ordenadas alfabéticamente, con indicación de la puntuación alcanzada por cada concursante y, en su caso, el puesto de trabajo asignado, o la causa de exclusión.

6.2. Contra dicha resolución provisional los interesados podrán formular alegaciones, que no tendrán carácter de recurso, en el plazo de 7 días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de dicha resolución en el citado tablón de anuncios.

6.3. Las alegaciones formuladas contra la Resolución Provisional serán resueltas, a propuesta de la Comisión de Valoración, mediante la Resolución Definitiva del concurso de acoplamiento que será dictada por el Director Gerente del Distrito y publicada en el citado tablón de anuncios.

7. Efectos derivados del concurso.

7.1 La Resolución Definitiva del concurso de acoplamiento prevista en la base anterior indicará el día en que se iniciará el desempeño efectivo del puesto de trabajo asignado. Aquellos concursantes que en el día indicado se encuentren en disfrute de permiso o licencia reglamentaria, iniciarán el desempeño al día siguiente a la finalización de dicho permiso o licencia, excepto que por causas justificadas se suspenda el disfrute de los mismos.

La Dirección Gerencia del Distrito podrá, en su caso, determinar los puestos de trabajo que por su especificidad requieran un plazo mayor de tiempo para el cambio de los profesionales que los ocupan.

7.2. La asignación del puesto de trabajo no supone, en ningún caso, una modificación de la unidad elemental de prestación de servicios a la que el concursante está adscrito (la Zona Básica de Salud o D. Apoyo), ni genera ningún tipo de derechos subjetivos al personal afectado.

7.3. Los concursantes a quienes no se asigne un nuevo puesto de trabajo en el presente concurso, se mantendrán en el puesto de trabajo que desempeñan.

ANEXO II

BAREMO DE MÉRITOS DEL CONCURSO DE ACOPLAMIENTO PARA LA ASIGNACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO.

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

Por cada mes de servicios efectivamente prestados en la categoría a la que concursa, en Centros Sanitarios Públicos de la Unión Europea: **0,3 puntos.**

FORMACIÓN ESPECIALIZADA: (sólo para las categorías de Médicos de Familia y Pediatras)

Por haber obtenido el título de Médico Especialista, correspondiente a la categoría en la que se concursa, previo cumplimiento del periodo completo de formación como Médico Interno Residente del programa MIR:

- Duración del periodo de formación 3 años: 12 puntos.
- Duración del periodo de formación 4 años: 16 puntos.
- Duración del periodo de formación 5 años: 20 puntos.

ANEXO III

ACOPLAMIENTO DISPOSITIVO DE APOYO MEDICINA DE FAMILIA DS JAEN

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZA	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-2	UGC CAMBIL	2	M/T

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-3	UGC HUELMA	2	TR
DISTRITO S. JAÉN	6211-4	UGC HUELMA	1	M/T

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-5	EQUIPO MÓVIL	4	TR

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-9	UGC MANCHA REAL	2	M/T

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-10	UGC MÉNGÍBAR	1	TR
DISTRITO S. JAÉN	6211-11	UGC MÉNGÍBAR	1	M/T

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-13	UGC TORREDEL CAMPO	1	M/T

ACOPLAMIENTO DISPOSITIVO DE APOYO ENFERMERÍA DS JAEN

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO 1	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-2	ZBS CAMBIL	1	M/T

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO 2	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-3	ZBS HUELMA	1	TR
DISTRITO S. JAÉN	6211-4	ZBS HUELMA	2	M/T

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO 3	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-5	EQUIPO MÓVIL	1	TR

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO 4	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-9	ZBS MANCHA REAL	2	M/T

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO 5	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-11	ZBS MÉNGÍBAR	2	M/T

ACOPLAMIENTO ENF. GINECOBSTÉTRICA DS JAEN

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZA	TURN
DISTRITO S. JAÉN	6211-5	UGCs Sierra Jaén, Mancha Real, Mengíbar, La Magdalena	1	M/T

ACOPLAMIENTO DISPOSITIVO DE APOYO TRABAJO SOCIAL DS JAEN

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZA	TURN
DISTRITO S. JAÉN	6211-2	UGC EL VALLE Consultorio La Guardia	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-9	UGC TORREDELCAMPO Consultorio Fuerte del Rey	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-10	UGC HUELMA UGC CAMBIL	1	M/T

ACOPLAMIENTO DISPOSITIVO DE APOYO FISIOTERAPIA DS JAEN

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-1	CAMBIL	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-2	HUELMA	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-3	MANCHA REAL	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-5	SIERRA JAEN	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-7	UNIDAD MOV FISIOTERAPIA Y REH. JAEN	1	M/T

ACOPLAMIENTO DISPOSITIVO DE APOYO AUX. ENFERMERÍA DS JAEN

DISTRITO S. JAÉN	CODIG	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZA	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-1	DISTRITO SANITARIO JAEN	1	L-D (M/T)
DISTRITO S. JAÉN	6211-2	SALUD BUCODENTAL	3	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-3	SALUD BUCODENTAL - HUELMA	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-1	SALUD MENTAL	1	M/T

ACOPLAMIENTO DISPOSITIVO DE APOYO ADMINISTRATIVOS - AUX. ADMINISTRATIVOS DS JAEN

DISTRITO S. JAÉN	CODIG	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZA	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-6	UGC BELÉN	2	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-7	UGC BULEVAR	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-8	UGC EL VALLE	0	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-9	UGC FEDERICO DEL CASTILLO	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-10	UGC LAS FUENTEZUELAS	0	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-11	UGC SIERRA DE JAEN	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-12	UGC LA MAGDALENA	0	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-13	UGC SAN FELIPE	0	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-14	UGC VIRGEN DE LA CAPILLA	0	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6212	DISPOSITIVO DE GESTION DISTRITO	0	M/T

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-15	UGC HUELMA	1	M/T

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-16	UGC MANCHA REAL	1	M/T

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-17	UGC CAMBIL	2	M/T

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURNO
DISTRITO S. JAÉN	6211-18	UGC MENGÍBAR	3	M/T

ACOPLAMIENTO DISPOSITIVO DE APOYO CELADORES CONDUCTORES DS JAEN

DISTRITO S. JAÉN	CODIG	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZA	TURN
DISTRITO S. JAÉN	6211-2	ZBS CAMBIL	1	M/T

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURN
------------------	--------	---------------------------	--------	------

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURN
DISTRITO S. JAÉN	6211-5	UCCU JAEN	2	TR
DISTRITO S. JAÉN	6211-6	UGC BELÉN	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-7	UGC BULEVAR	2	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-10	UGC LAS FUENTEZUELAS	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-11	UGC SIERRA DE JAEN	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-14	UGC VIRGEN DE LA CAPILLA	1	M/T
DISTRITO S. JAÉN	6211-15	DISPOSITIVO GESTION DISTRITO	5	M/T

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURN
DISTRITO S. JAÉN	6211-16	ZBS MANCHA REAL	1	TR

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURN
DISTRITO S. JAÉN	6211-18	ZBS MÉNGÍBAR	1	TR

DISTRITO S. JAÉN	CODIGO	CENTRO/ UNIDAD DE TRABAJO	PLAZAS	TURN
DISTRITO S. JAÉN	6211-20	ZBS TORREDELCAMPO	1	TR

ANEXO IV

COMISIONES DE VALORACIÓN. DISPOSITIVO APOYO. DS JAEN

MEDICINA FAMILIA

- Presidente: Eduardo Sánchez Arenas
- Secretaria: María Salinero Sendras
- Vocal: Ramiro Aguilera Tejero
- Vocal: Sandra Moraleda Barba
- Vocal: Carmen Ratia Anguita

ENFERMERÍA

- Presidente: Eduardo Sánchez Arenas
- Secretaria: María Salinero Sendras
- Vocal: Miguel Collado Jiménez
- Vocal: Agustín Bruna Cerezo
- Vocal: M^a José Cruz Ríos

T. SOCIAL

- Presidente: Eduardo Sánchez Arenas
- Secretaria: María Salinero Sendras
- Vocal: Miguel Collado Jiménez
- Vocal: Isabel Serrano Peña
- Vocal: Virginia García Muñoz

MATRONA

- Presidente: Eduardo Sánchez Arenas
- Secretaria: María Salinero Sendras
- Vocal: Miguel J. Collado Jiménez
- Vocal: Mercedes Esteo Ceballos
- Vocal: Alicia Parras Chaves

AUX. ENFERMERÍA:

- Presidente: Eduardo Sánchez Arenas
- Secretaria: María Salinero Sendras
- Vocal: Miguel J. Collado Jiménez
- Vocal: M^a Dolores Ortega Arrebola
- Vocal: Mercedes Ureña Cruz

CELADOR CONDUCTOR

- Presidente: Eduardo Sánchez Arenas
- Secretaria: María Salinero Sendras
- Vocal: Miguel J. Collado Jiménez
- Vocal: Higinio Cruz Estrella
- Vocal: Antonio Martínez Quirós

ADMINISTRATIVO/AUX ADMINISTRATIVO

- Presidente: Eduardo Sánchez Arenas
- Secretaria: María Salinero Sendras
- Vocal: M^a Dolores Campos Fernández
- Vocal: Tomás Jódar Pérez
- Vocal: M^a Dolores Aranda Fernández

FISIOTERAPIA

- Presidente: Eduardo Sánchez Arenas
- Secretaria: María Salinero Sendras
- Vocal: Miguel J. Collado Jiménez
- Vocal: Marcelina Sánchez Alcalá
- Vocal: Salvador Gallo Barneto



ANEXO V

CONCURSO DE ACOPLAMIENTO - SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

DISTRITO SANITARIO

CATEGORÍA

AMBITO DE LA CONVOCATORIA: ZBS **DISPOSITIVO DE APOYO**

Resolución de convocatoria de fecha de de 2017.

1 DATOS DEL SOLICITANTE			
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	DNI O PASAPORTE
FECHA DE NACIMIENTO	DOMICILIO: CALLE, PLAZA O AVENIDA Y NÚMERO	TELÉFONO	CÓDIGO POSTAL
MUNICIPIO	PROVINCIA		
2 DATOS ADMINISTRATIVOS			
2.1 Zona Básica de Salud o Dispositivo de Apoyo al que esta adscrita la plaza que desempeña:			
2.2 Centro, Puesto o Unidad de Trabajo al que está adscrito el concursante (consignar el código correspondiente de los indicados en el Anexo III)			
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		FECHA TOMA POSESIÓN	DÍA MES AÑO

3 CENTRO/PUESTO/UNIDAD DE TRABAJO QUE SOLICITA POR ORDEN DE PREFERENCIA							
1		2		3		4	
5		6		7		8	
9		10		11		12	
13		14		15		16	
17		18		19		20	
21		22		23		24	
25		26		27		28	
29		30		31		32	
33		34		35		36	
37		38		39		40	
41		42		43		44	
45		46		47		48	
49		50		51		52	
53		54		55		56	
57		58		59		60	

4 LUGAR, FECHA Y FIRMA	
<p>El abajo firmante declara, bajo su expresa responsabilidad, ser ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como que reúne los requisitos exigidos en la convocatoria.</p> <p>En..... a..... de de 2017.</p> <p>Fdo.:</p>	

SR. GERENTE DEL DISTRITO SANITARIO

ANEXO VI

CÓDIGOS CENTROS PARA RESULTAS		
ZBS	código	Centro
Cambil	21591	Arbuniel
	21707	Cambil Don Eufrasio Martínez Galiano
	21714	Campillo de Arenas
	21746	Carchelejo
	22218	Noalejo Don Antonio Moreno Ortega
Huelma	21647	Bélmez de la Moraleda
	21696	Cabra de Santo Cristo
	21143	Huelma
Jaén	22839	Belén
	22947	Bulevar
	21333	El Valle
	21239	Federico Castillo
	22696	Fuentezuelas
	21951	Fuerte del Rey
	22004	La Guardia
	22126	La Magdalena
	22555	Los Villares
	21155	San Felipe
	22501	Valdepeñas
Mancha Real	22566	Virgen de la Capilla
	21514	Albánchez de Mágina
	22074	Jimena
	21190	Mancha Real
	22277	Pegalajar
Mengibar	22478	Torres
	21792	Cazalilla
	21902	Espelúy
	22161	Mengibar
	22477	Torrequebradilla
Torre del Campo	22557	Villargordo
	22065	Jamilena
	21317	Torredelcampo
Disp Apoyo	6211	Dispositivo Apoyo DS Jaén
Disp Apoyo	6210	Dispositivo Apoyo DS Jaén Sur